

# MANUAL SISPOT MÓVIL

---



---

# ÍNDICE

---

**02**

INGRESO

**03**

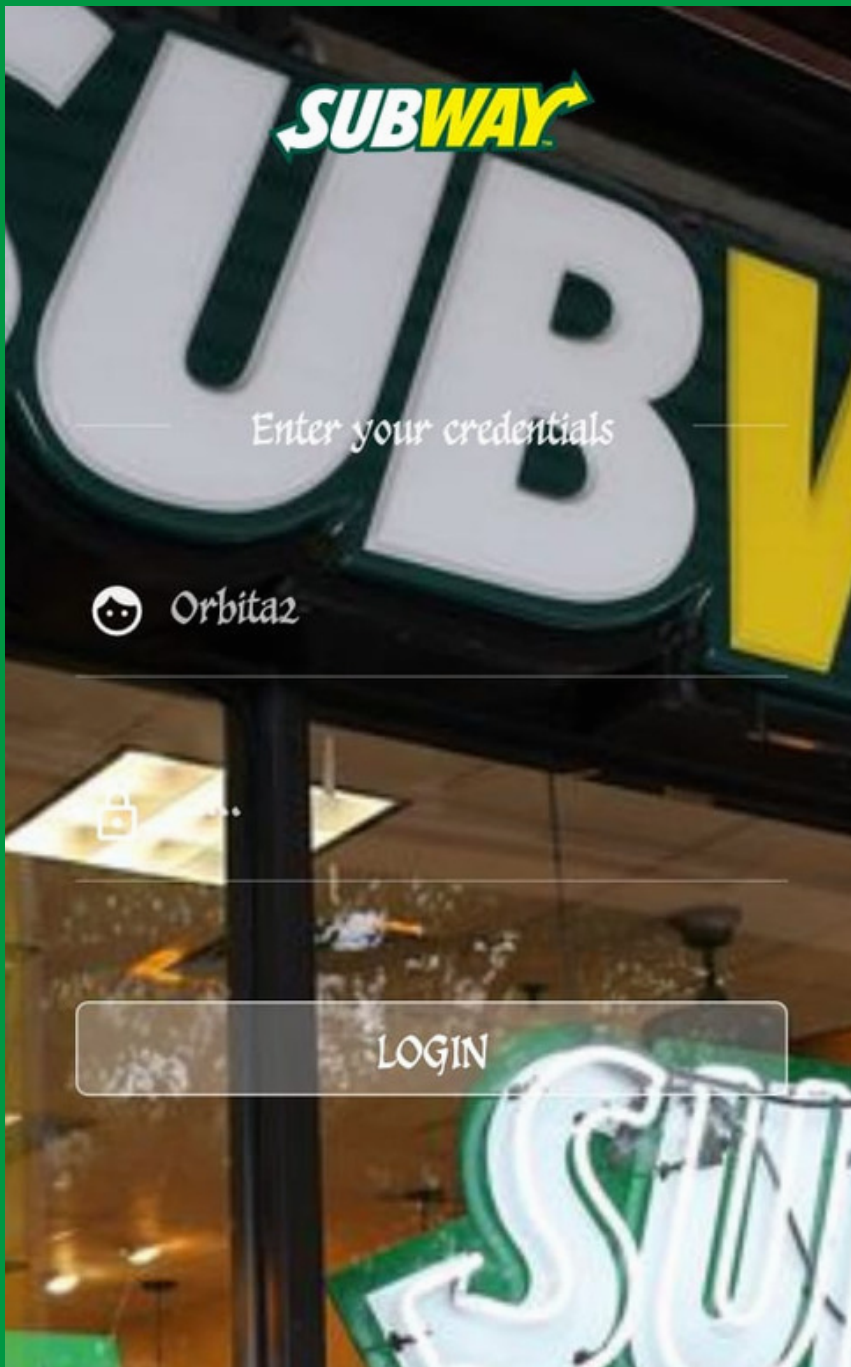
MÓDULO SISMANFX

**15**

MÓDULO SISASSETS

---

# INGRESO



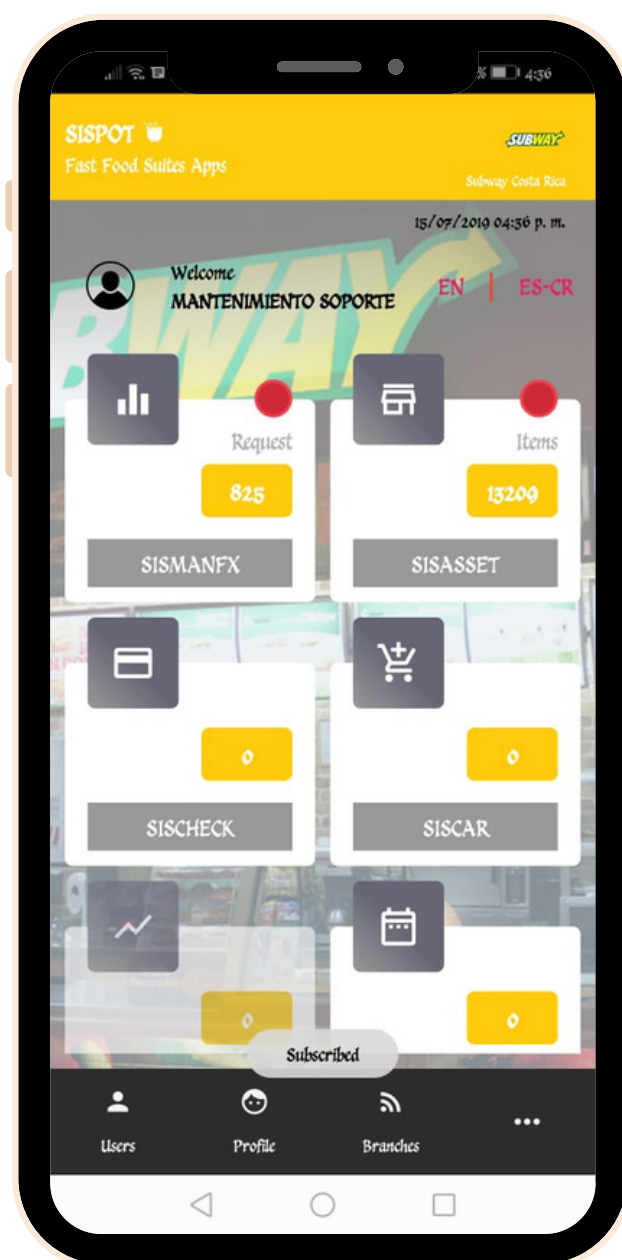
Se ingresa:

- usuario
- contraseña

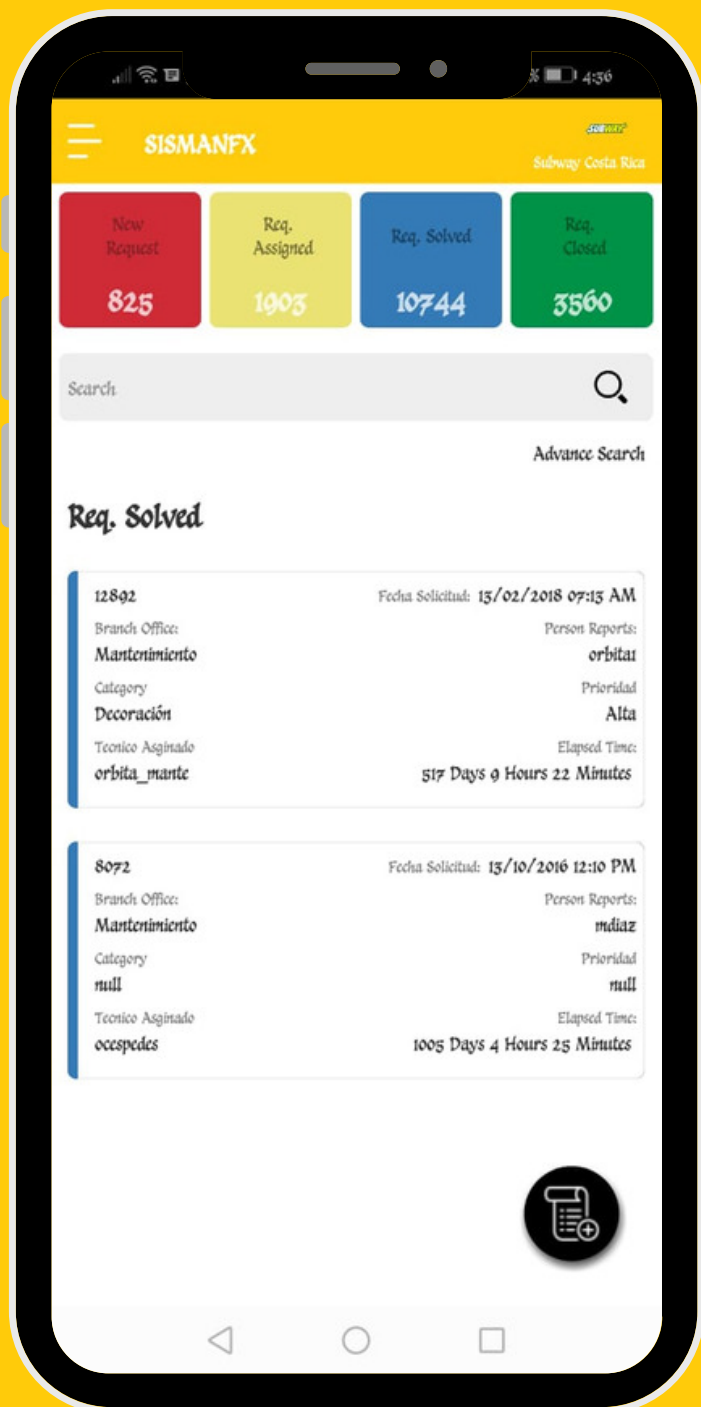
**SE ACCEDE CLICKENDO  
LOGIN.**

# / MÓDULO SISMANFX /

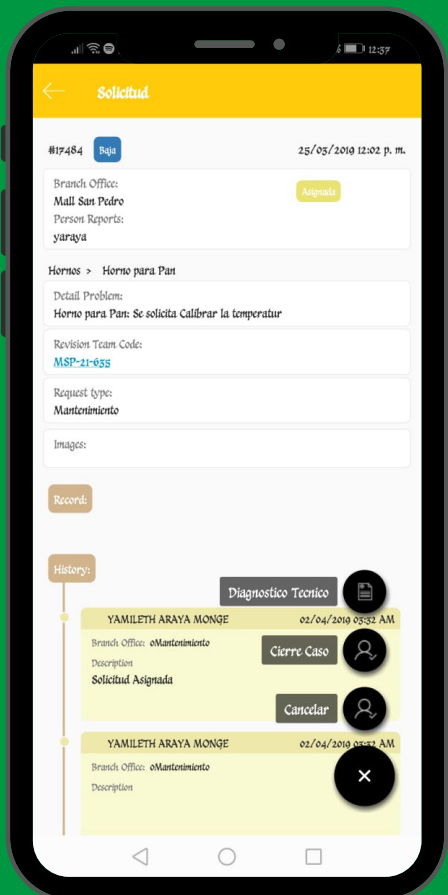
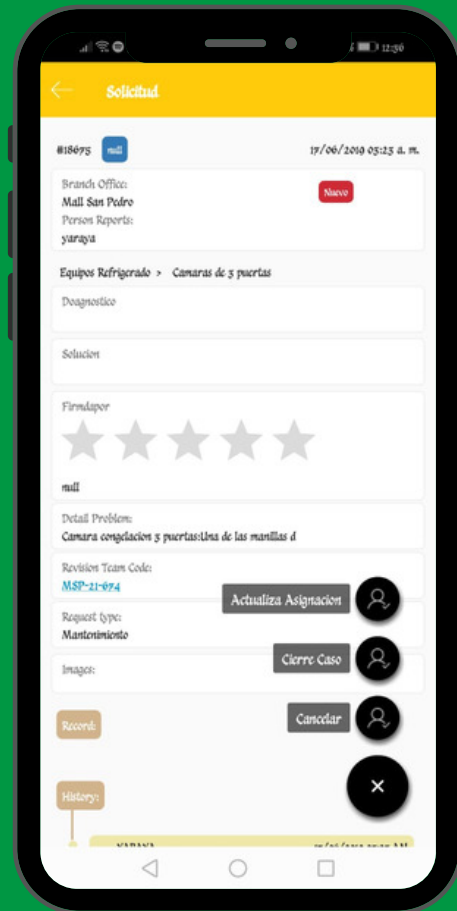
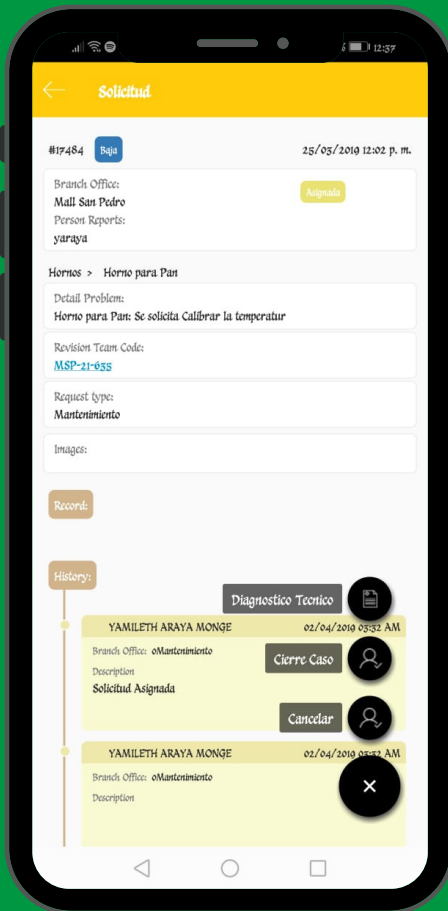
INGRESAR  
A  
SISMANFX.



# EDITAR SOLICITUDES



1. SE ESCOGE EL TIPO DE SOLICITUD.
2. SE ESCOGE LA SOLICITUD A EDITAR.



**DE ACUERDO A LA SOLICITUD., PUEDEN HABER TRES OPCIONES DIFERENTES:**

- **DIÁGNOSTICO TÉCNICO**
- **ACTUALIZA ASIGNACIÓN**
- **FIRM RATING Y CIERRE DE CASO - CANCELAR**



# DIÁGNOSTICO TÉCNICO



SE LLENAN LOS  
ESPACIOS Y PARA  
GUARDAR LA  
INFORMACIÓN SE  
CLICKEA EN  
**SALVAR**

## DIAGNOSTICO TÉCNICO

Service O Activo

Doagnostico

Solucion

**CANCELAR** **SALVAR**

# ACTUALIZA ASIGNACIÓN



SE LLENAN LOS  
ESPACIOS Y PARA  
GUARDAR LA  
INFORMACIÓN SE  
CLICKEA EN  
**SALVAR**

## ACTUALIZA ASIGNACION

Tecnico Asginado

Hora Final

Prioridad

Notas

CANCELAR SALVAR



# FIRM RATING



SE LLENAN LOS  
ESPACIOS, SE  
CALIFICA POR  
ESTRELLAS Y PARA  
GUARDAR LA  
INFORMACIÓN SE  
CLICKEA EN  
**SALVAR**

CONFIRMATION

Codigo Estados

Pendiente  Cerrada

Digital Signature Reset

FirmadoPor

★ ★ ★ ★ ★

**CANCELAR** **SALVAR**

# CIERRE CASO



SE LLENAN LOS  
ESPACIOS Y PARA  
GUARDAR LA  
INFORMACIÓN SE  
CLICKEA EN  
**SALVAR**

ACTUALIZA ASIGNACION

Tecnico Asginado

glopez

Hora Final

Set hora final

Prioridad

Notas

|

CANCELAR SALVAR

# OTROS DETALLES A EDITAR

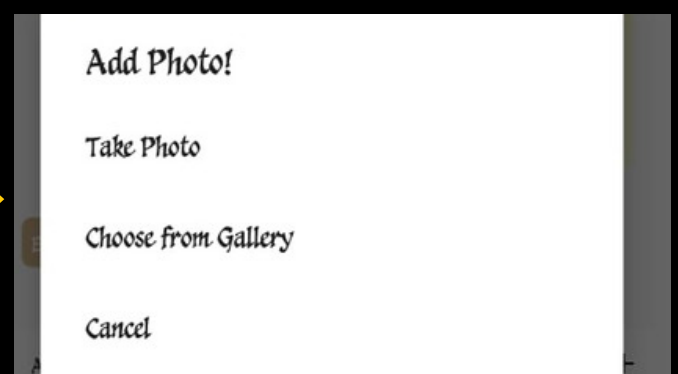
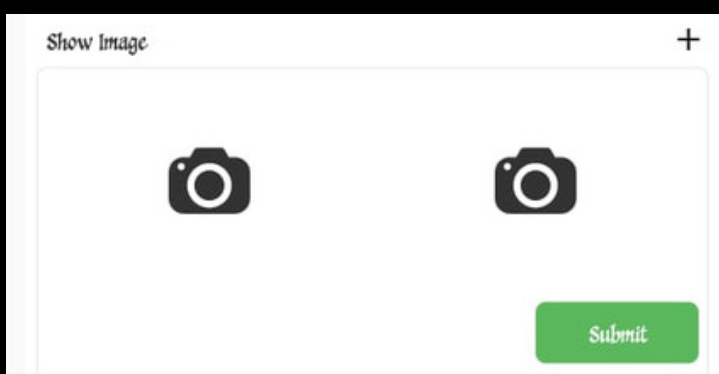
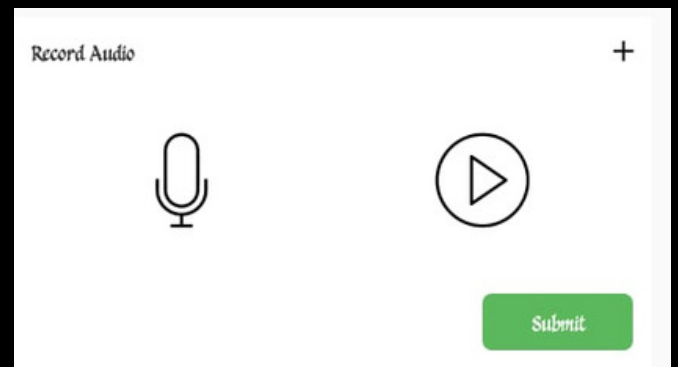
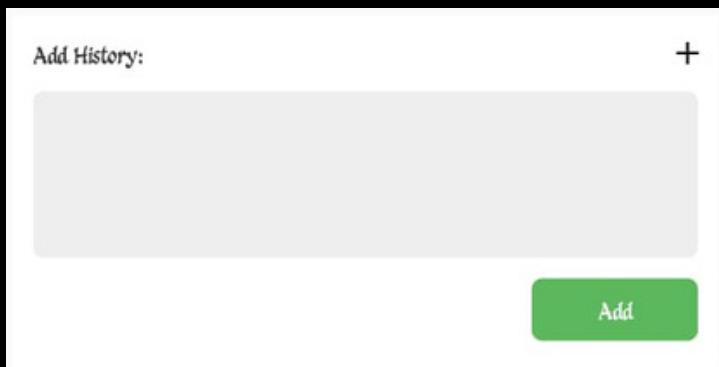
Add History:



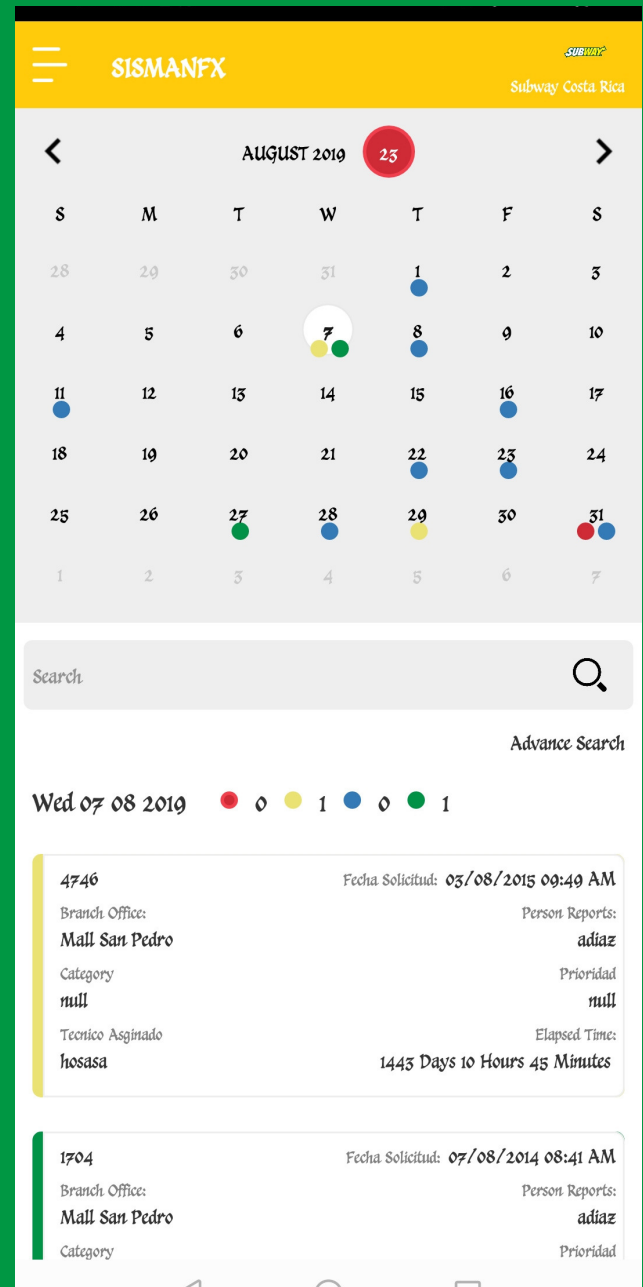
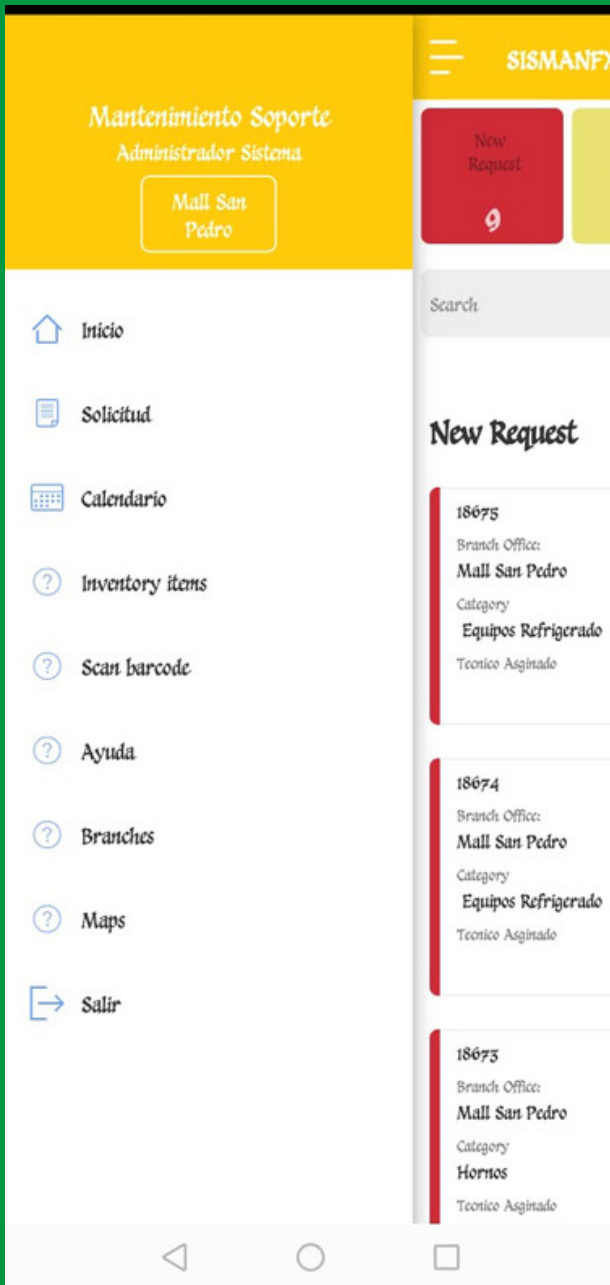
Record Audio



Show Image



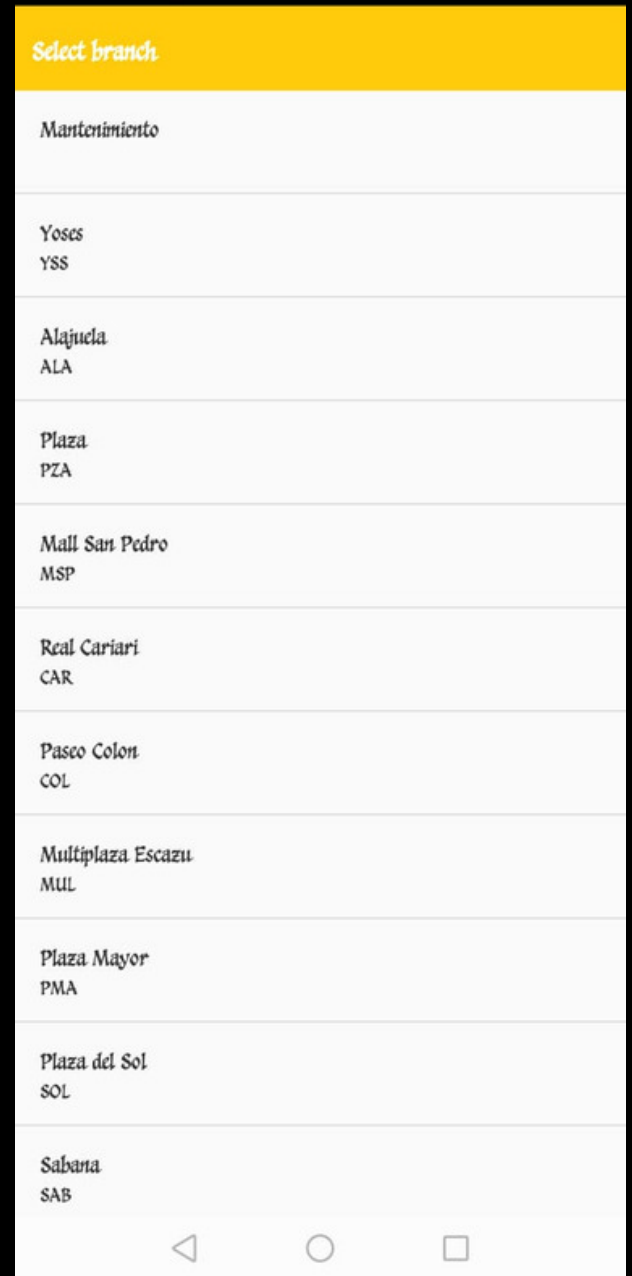
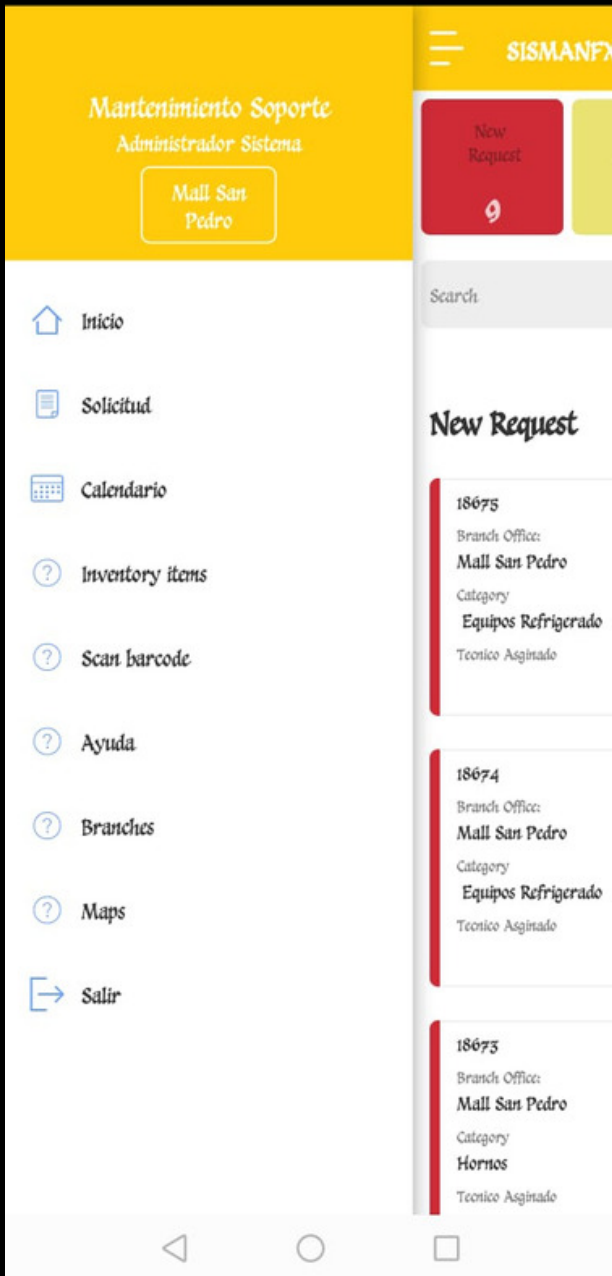
# CALENDARIO



EN EL MENU  
LATERAL,  
ESCOGER  
**CALENDARIO**

AQUÍ SE  
MUESTRAN LAS  
SOLICITUDES  
POR DÍA

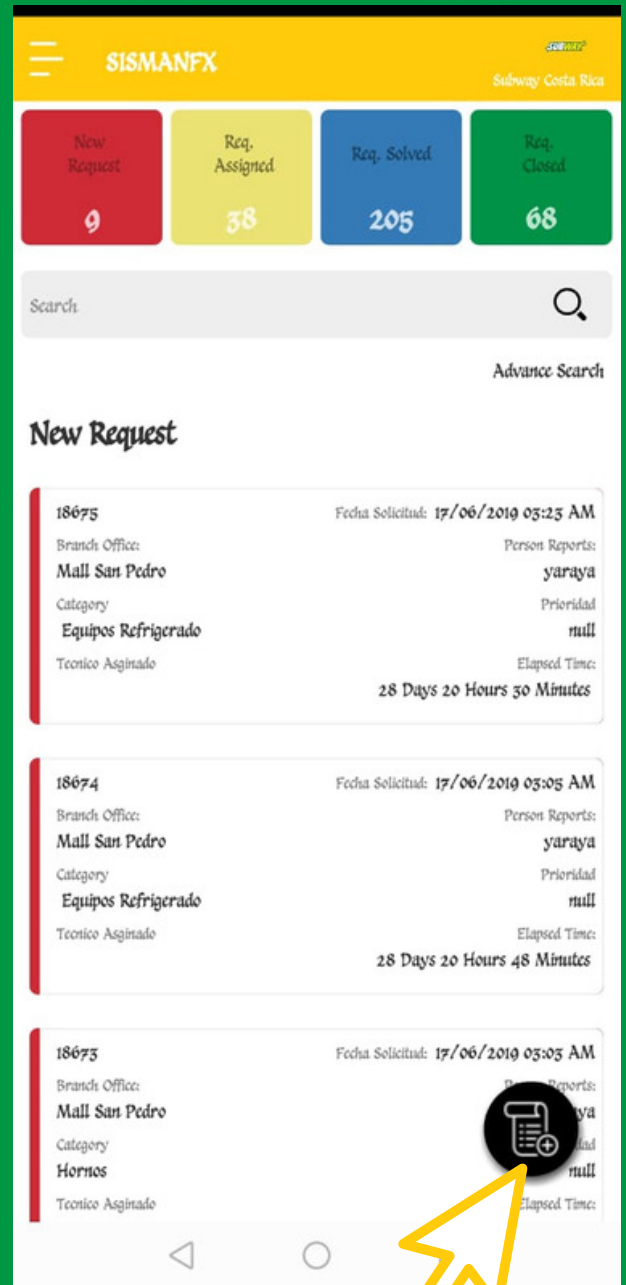
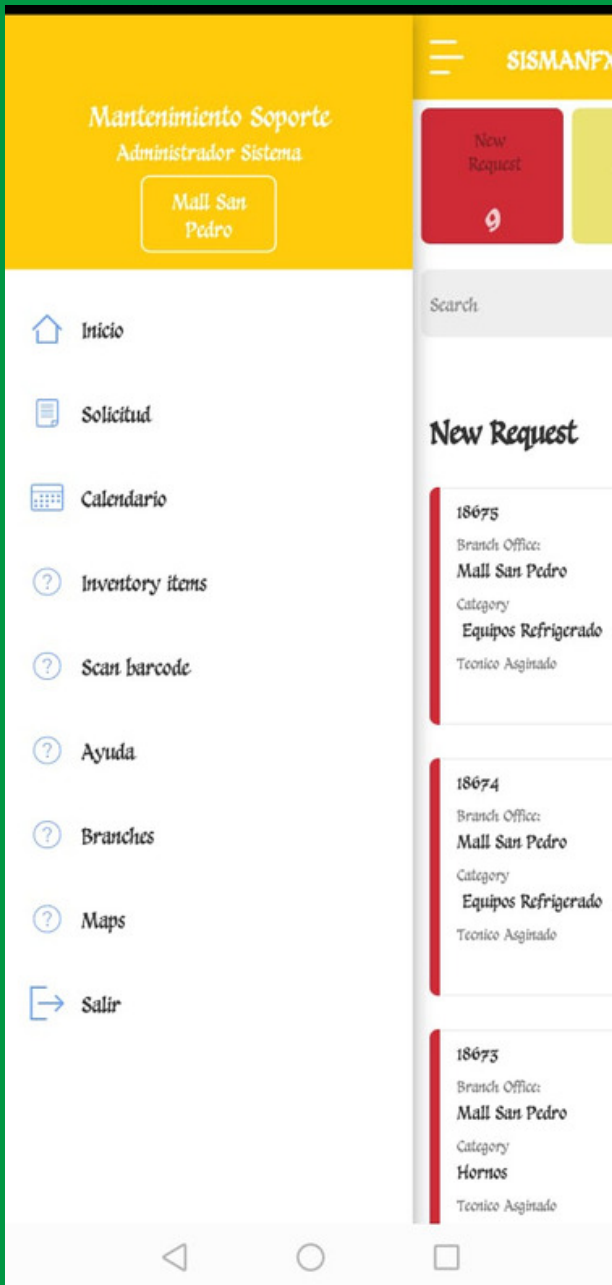
# SUCURSAL



**EN EL MENU  
LATERAL,  
ESCOGER  
BRANCHES**

**A  
CONTINUACIÓN  
ESCOGER LA  
SUCURSAL**

# NUEVA SOLICITUD

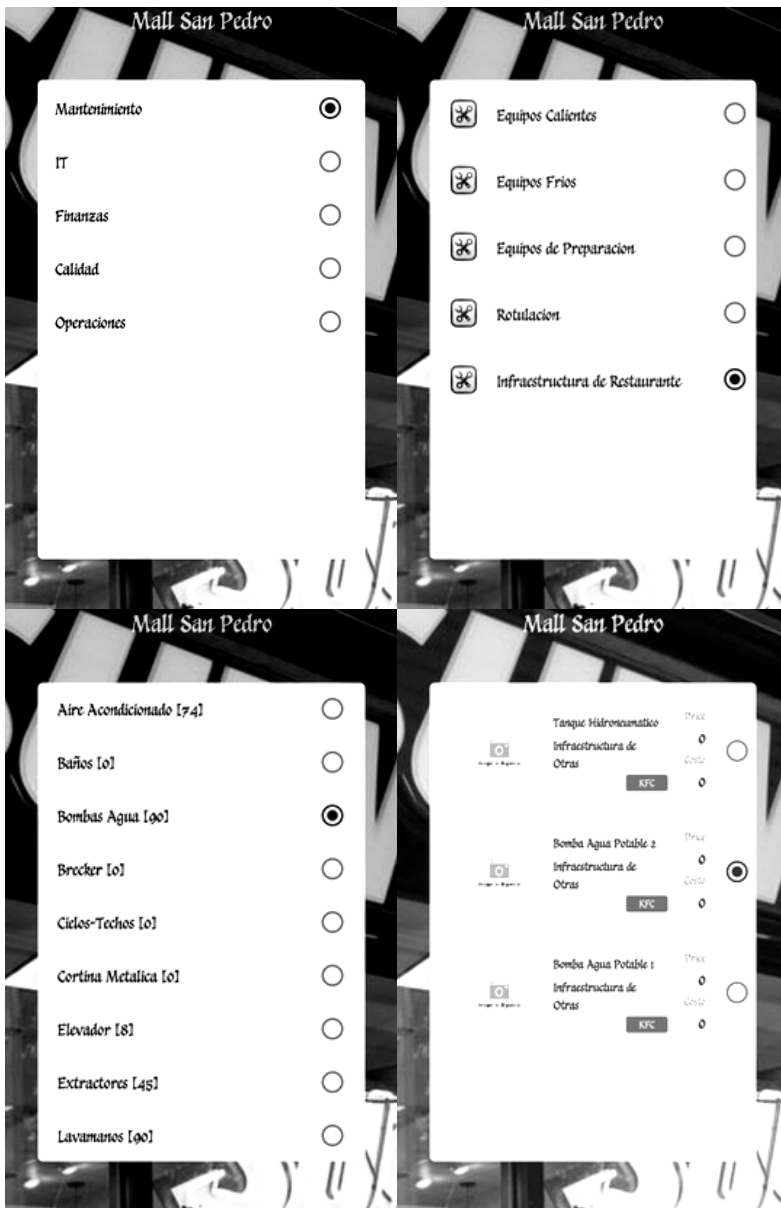


EN EL MENU  
LATERAL,  
ESCOGER  
SOLICITUD

O BIEN,  
EMPLEANDO EL  
BOTÓN  
INFERIOR



# / NUEVA SOLICITUD /



PARA AGREGAR UNA NUEVA SOLICITUD SE SIGUEN LOS PASOS QUE SE LE PRESENTARÁN A CONTINUACIÓN, ESCOGIENDO LAS OPCIONES QUE CORRESPONDAN.

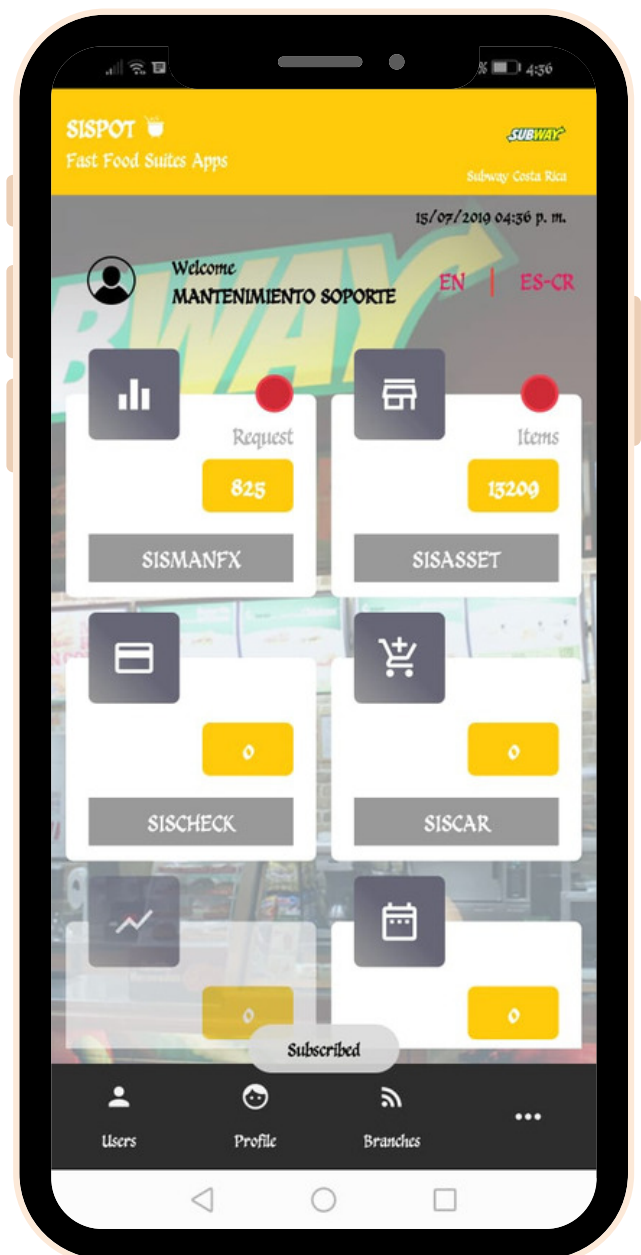
SE LE PRESENTARÁN LAS SIGUIENTES SECCIONES:

1. **SELECT DEPARTMENT:** SELECCIONAR DEPARTAMENTO
2. **SELECT CATEGORY:** SELECCIONAR CATEGORÍA
3. **SELECT SUB CATEGORY:** SELECCIONAR SUB CATEGORÍA
4. **SELECT ITEM:** SELECCIONAR ARTÍCULO
5. **RECORD AUDIO:** GRABAR AUDIO
6. **ADD IMAGE:** AGREGAR IMAGEN
7. **OBSERVATION OF THE PROBLEM:** DONDE SE DIGITA LAS OBSERVACIONES DEL PROBLEMA

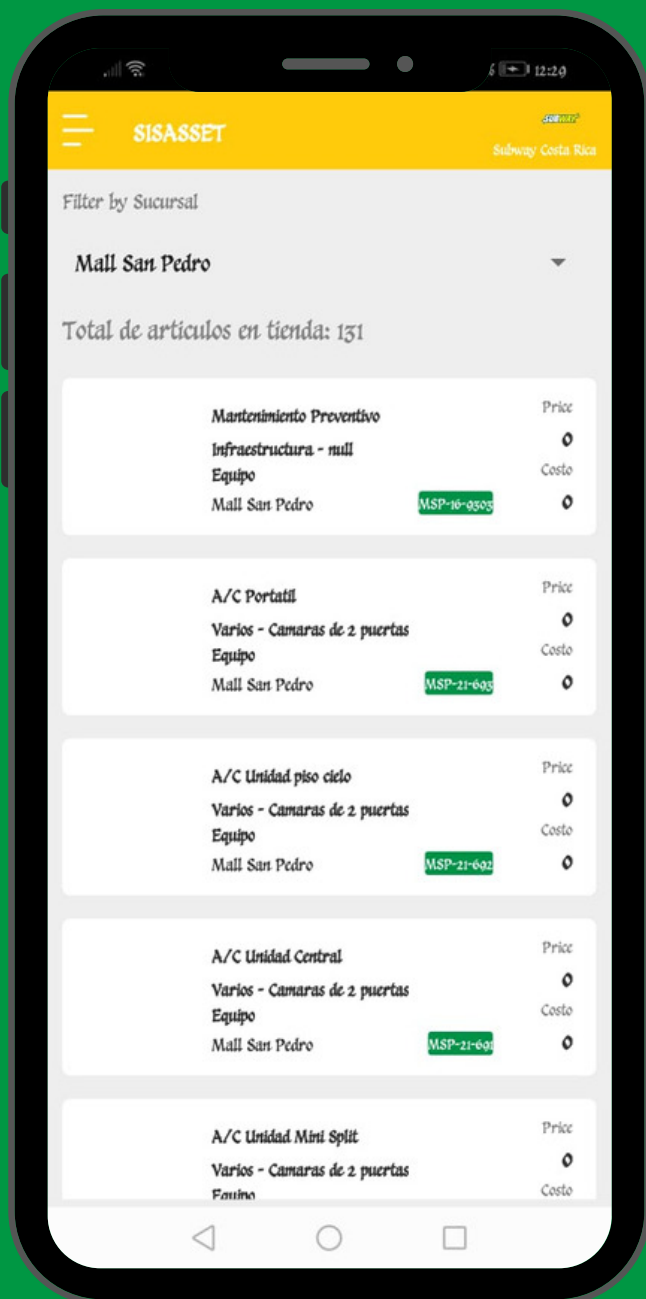
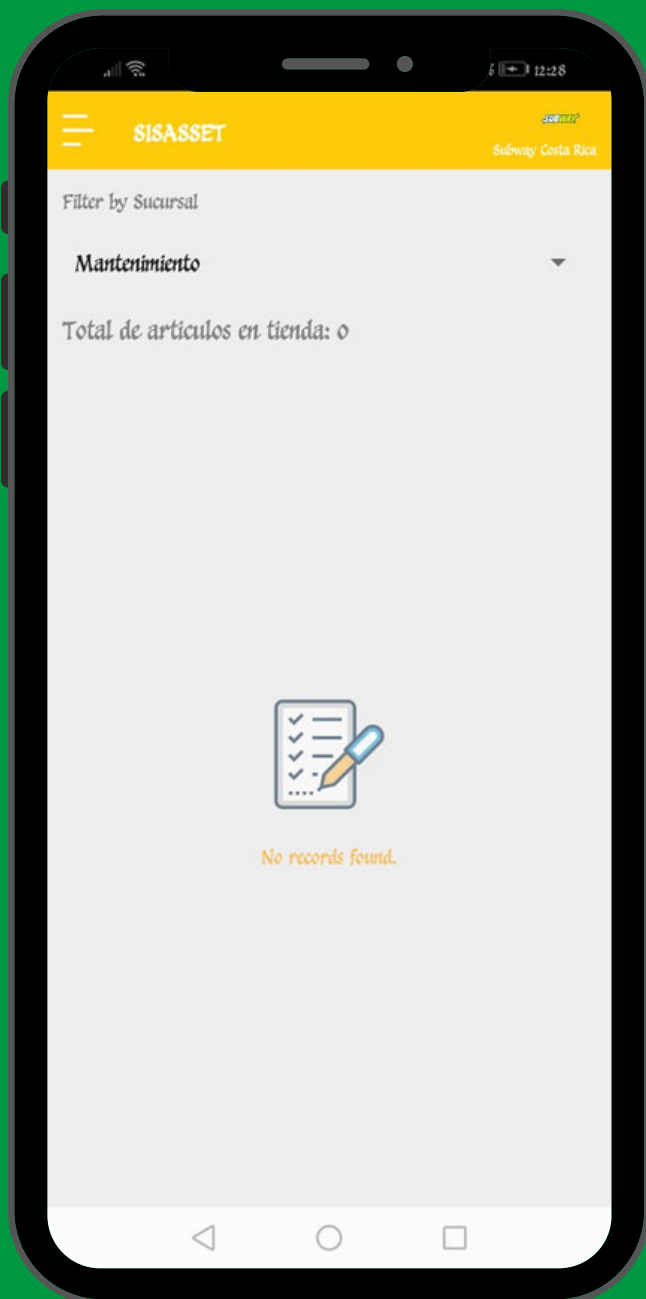
SE PUEDE AVANZAR A LA SIGUIENTE SECCIÓN POR MEDIO DE **NEXT** O RETROCEDER A LA ANTERIOR POR MEDIO DE **PREV**. PARA SALTARSE UN PASO SE CLICKEA EN **SKIP** Y PARA FINALIZAR EN **SUBMIT**.

# / MÓDULO SISASSETS /

INGRESAR  
A  
SISASSETS.

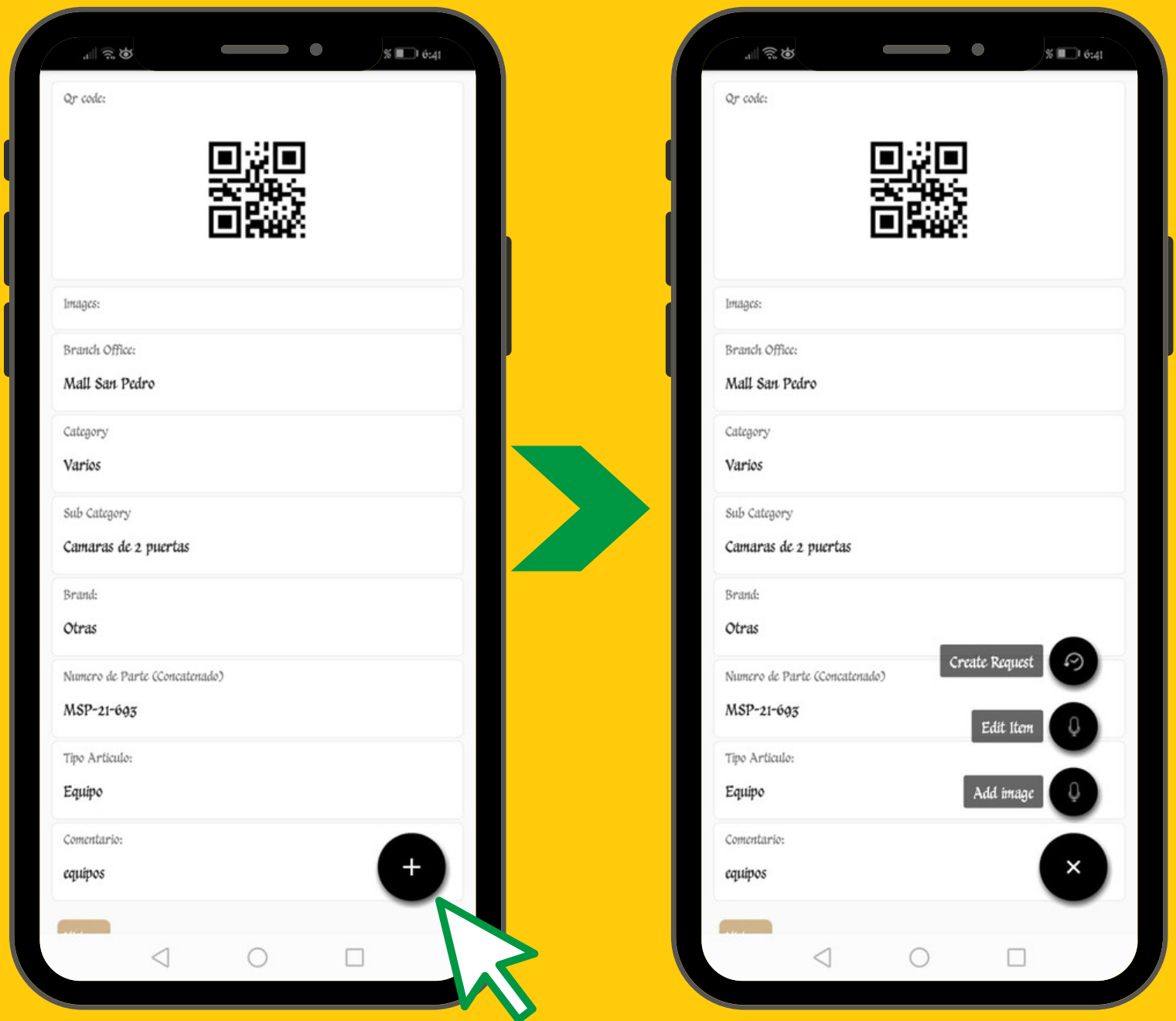


# CONFIGURACIÓN



**PRIMERO SE  
FILTRA POR  
SUCURSAL**

**DESPUÉS SE  
ESCOGE UN  
ARTÍCULO**



**AL HACER CLICK EN EL BOTÓN INFERIOR, SE DESPLIEGAN TRES OPCIONES DIFERENTES:**

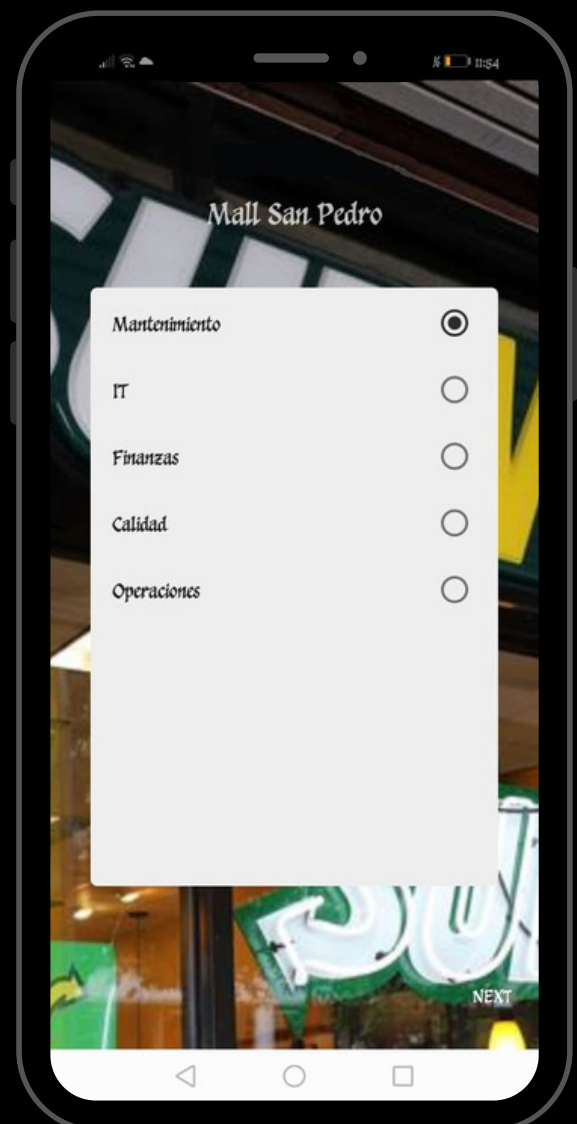
- **CREATE REQUEST**
- **EDIT ITEM**
- **ADD IMAGE**

# CREATE REQUEST



AQUÍ SE SIGUEN LOS MISMOS PASOS QUE AL CREAR UNA NUEVA SOLICITUD EN SISMANFX, CON LA DIFERENCIA DE QUE SOLO SE TIENEN LAS SIGUIENTES SECCIONES:

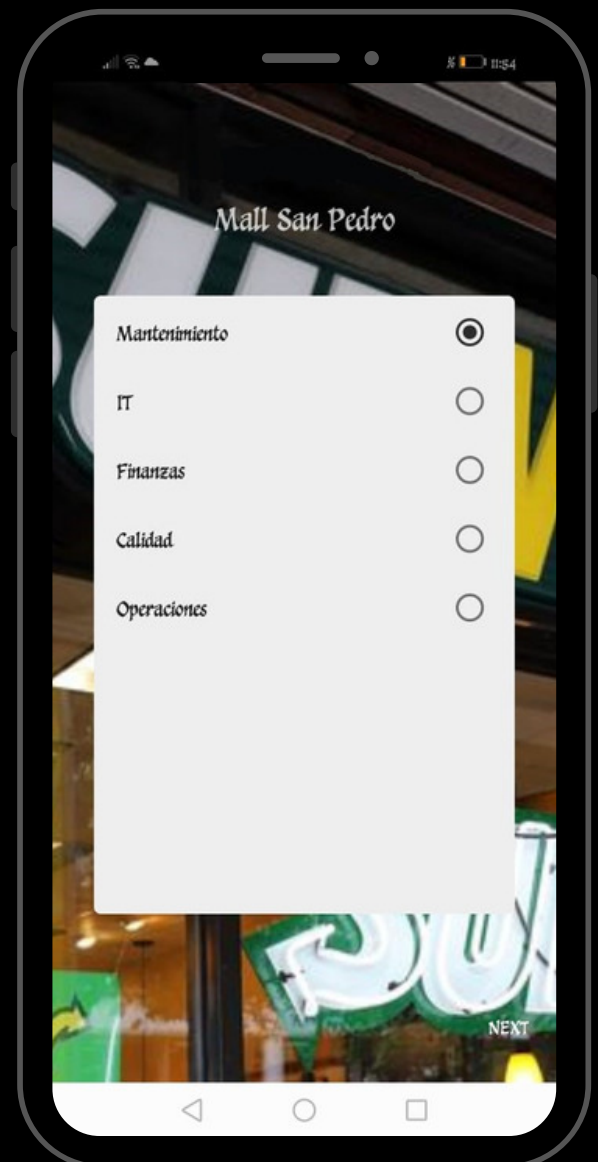
1. **SELECT DEPARTMENT:** SELECCIONAR DEPARTAMENTO
2. **RECORD AUDIO:** GRABAR AUDIO
3. **ADD IMAGE:** AGREGAR IMAGEN
4. **OBSERVATION OF THE PROBLEM:** DONDE SE DIGITA LAS OBSERVACIONES DEL PROBLEMA



# EDIT ITEM

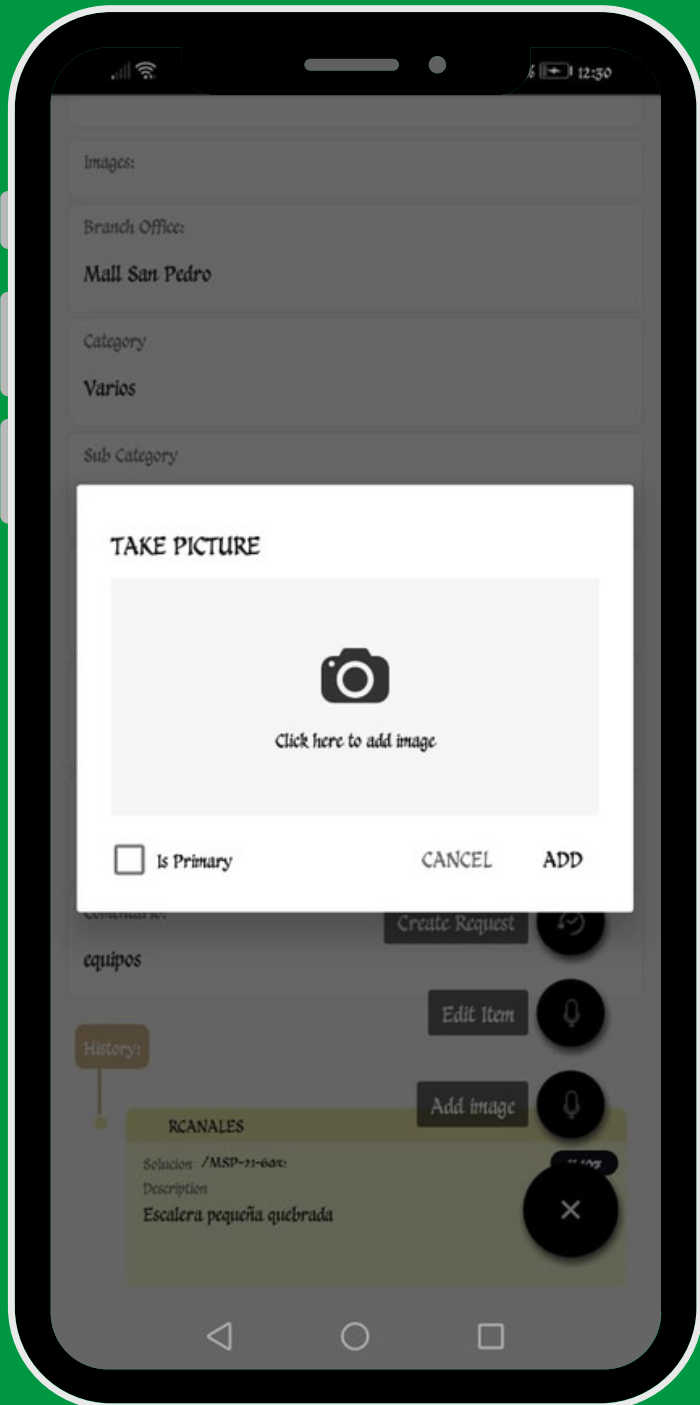
PARA EDITAR SE SIGUEN LOS MISMOS PASOS , CON LA DIFERENCIA DE QUE SE TIENEN LAS SIGUIENTES SECCIONES:

1. **SELECT A BRANCH:**  
SELECCIONAR UNA SUCURSAL
2. **SELECT AN CATEGORY:**  
SELECCIONAR CATEGORÍA
3. **SELECT SUB CATEGORY:**  
SELECCIONAR SUB CATEGORÍA
4. **SELECT A BRAND:**  
SELECCIONAR MARCA
5. **SELECT A COMPANY:**  
SELECCIONAR UNA COMPAÑÍA
6. **SELECT A MODEL:**  
SELECCIONAR MODELO
7. **SELECT MEASURE:**  
SELECCIONAR MEDIDA
8. **SELECT AN MATRIX HOUSE:**  
SELECCIONAR CASA MATRIZ
9. **SELECT A PROVIDER:**  
SELECCIONAR PROVEEDOR
10. **ADD IMAGE:** CLICKEAR EL ICON PARA AGREGAR IMAGEN
11. **EDIT ITEM:** SE COMPLETAN LOS ESPACIOS Y SE FINALIZA CON **SUBMIT**





# ADD IMAGE

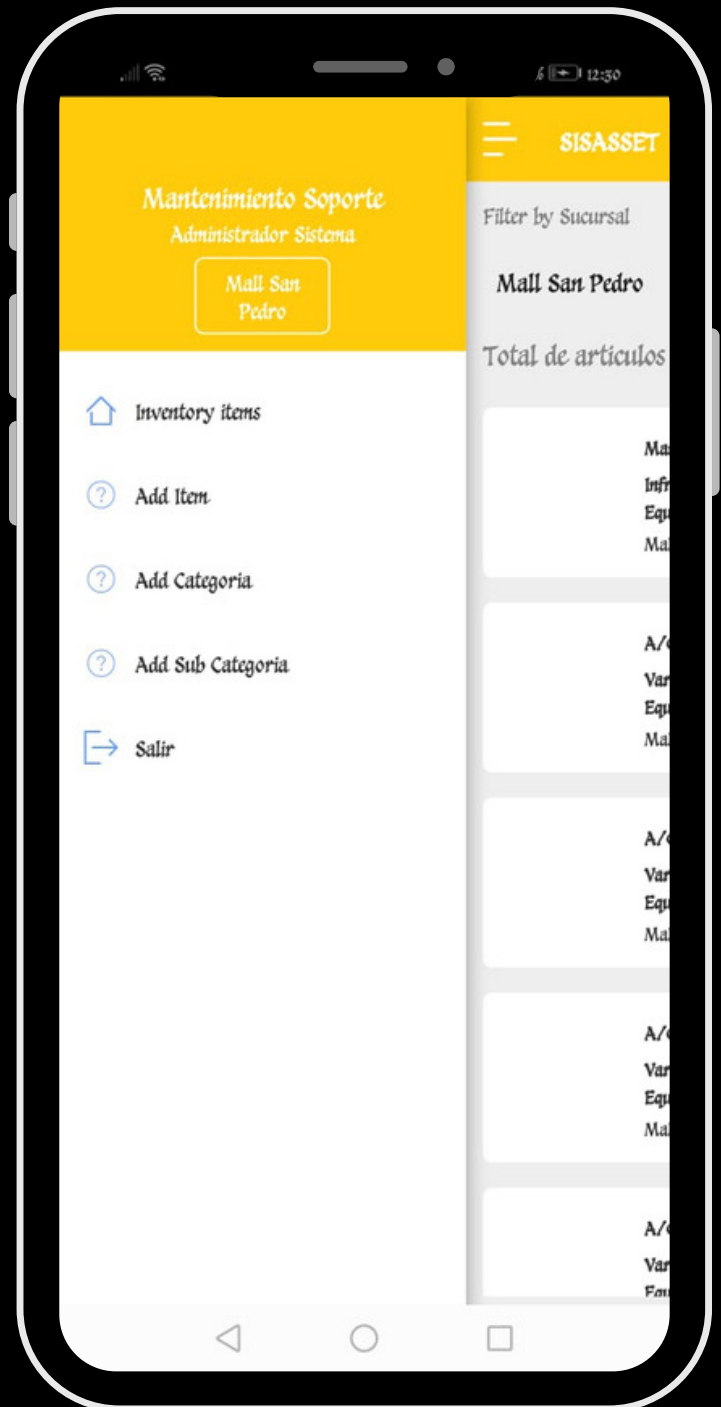


**AL HACER CLICK  
EN EL ICONO SE  
PUEDEN  
AGREGAR  
FOTOS DESDE  
LA CAMÁRA O  
GALERÍA**

# MENÚ LATERAL

EN EL MENÚ  
LATERAL  
PRINCIPAL SE  
PRESENTAN LAS  
OPCIONES:

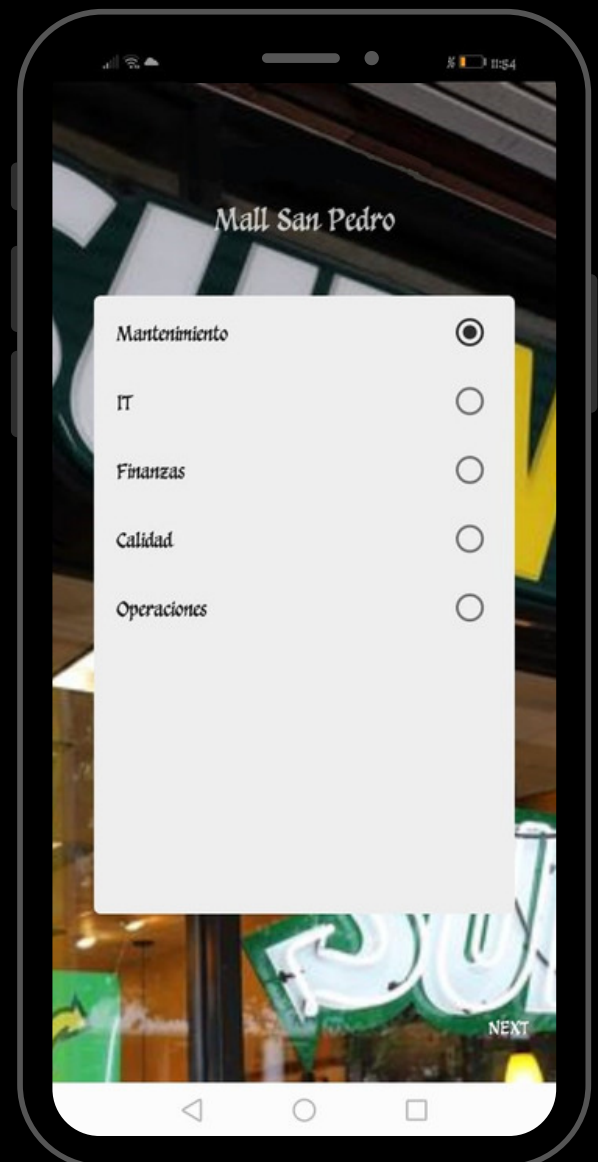
- ADD ITEM
- ADD  
CATEGORIA
- ADD SUB  
CATEGORIA



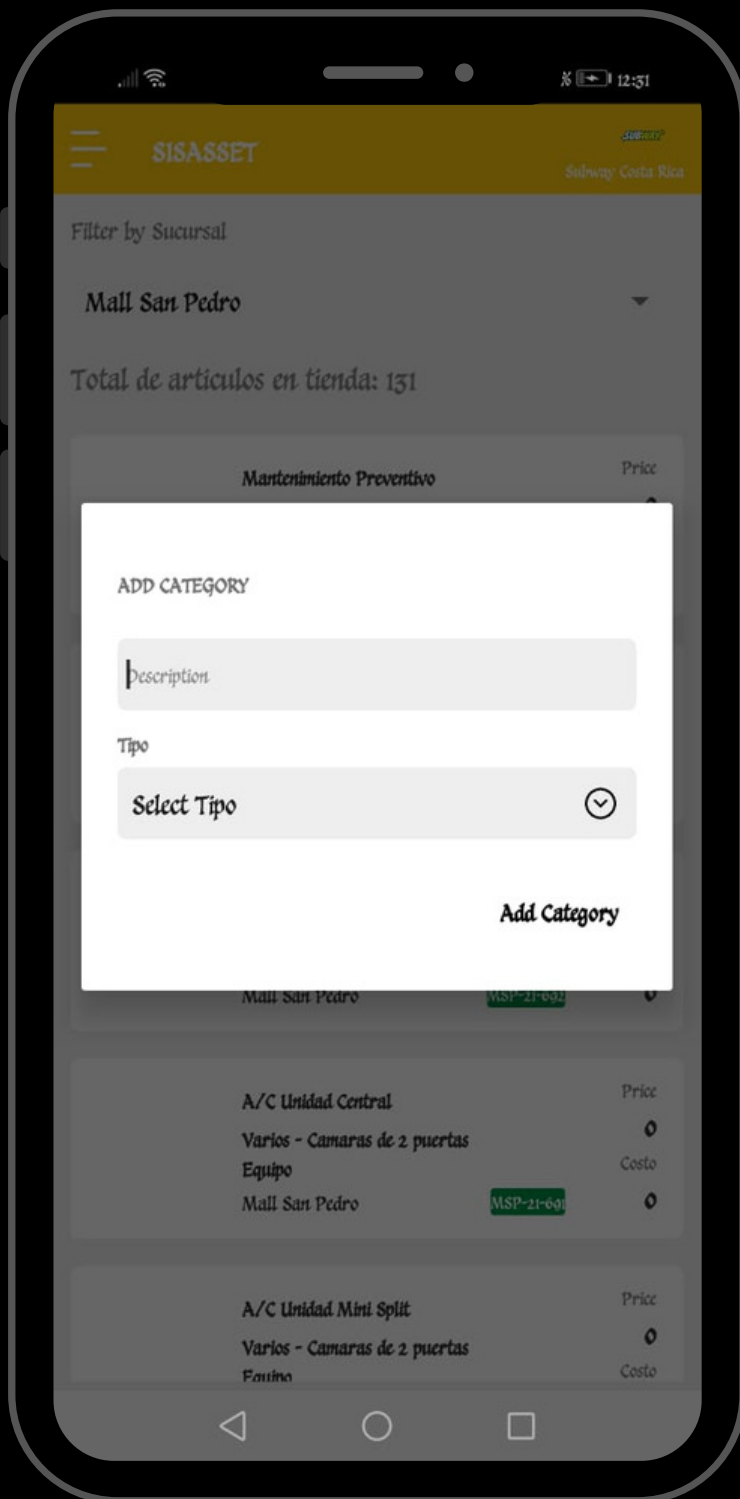
# ADD ITEM

PARA EDITAR SE SIGUEN LOS MISMOS PASOS QUE EN EDIT ITEM CON LAS SIGUIENTES SECCIONES:

1. **SELECT A BRANCH:**  
SELECCIONAR UNA SUCURSAL
2. **SELECT AN CATEGORY:**  
SELECCIONAR CATEGORÍA
3. **SELECT SUB CATEGORY:**  
SELECCIONAR SUB CATEGORÍA
4. **SELECT A BRAND:**  
SELECCIONAR MARCA
5. **SELECT A COMPANY:**  
SELECCIONAR UNA COMPAÑÍA
6. **SELECT A MODEL:**  
SELECCIONAR MODELO
7. **SELECT MEASURE:**  
SELECCIONAR MEDIDA
8. **SELECT AN MATRIX HOUSE:**  
SELECCIONAR CASA MATRIZ
9. **SELECT A PROVIDER:**  
SELECCIONAR PROVEEDOR
10. **ADD IMAGE:** CLICKEAR EL ICON PARA AGREGAR IMAGEN
11. **ADD ITEM:** SE COMPLETAN LOS ESPACIOS Y SE FINALIZA CON **SUBMIT**

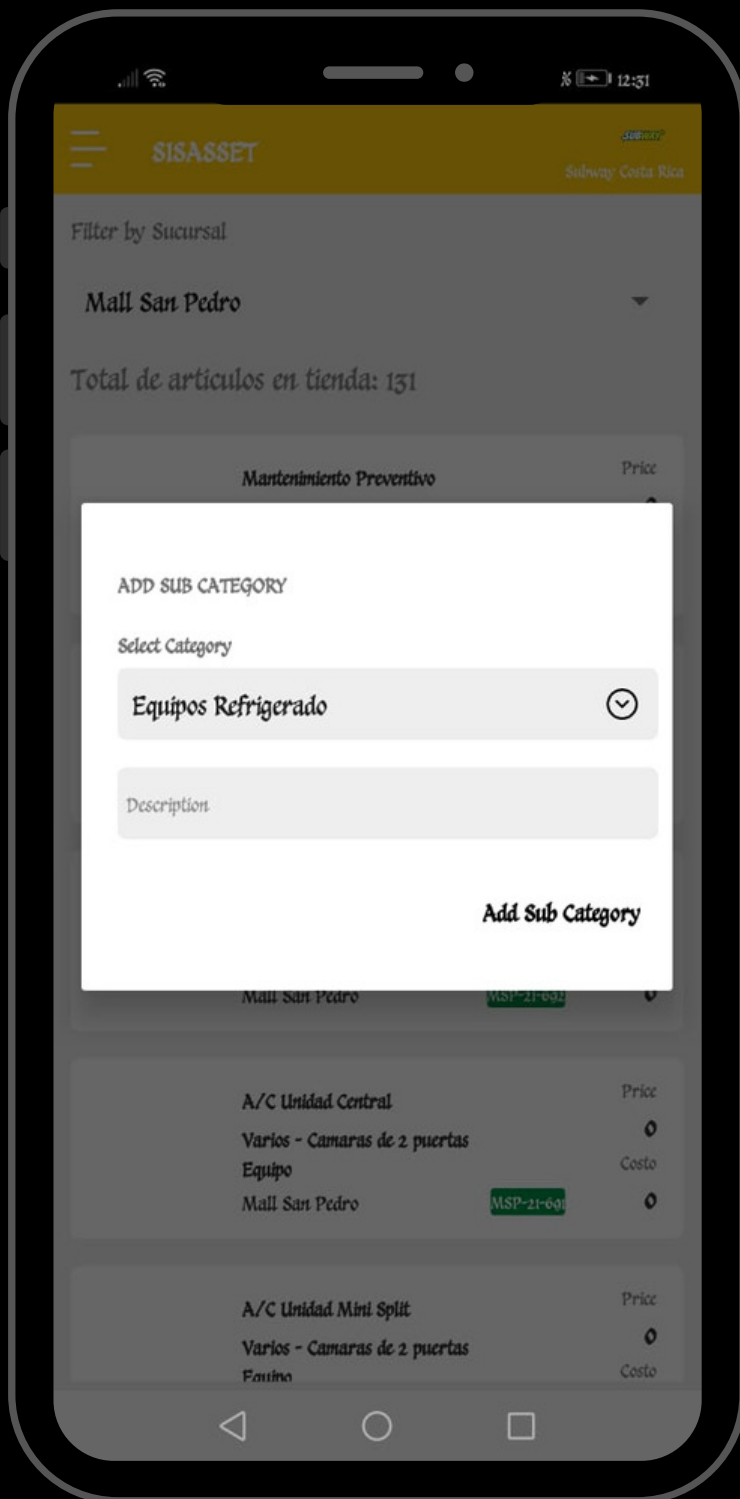


# ADD CATEGORIA



SE LLENAN LA  
INFORMACIÓN  
REQUERIDA Y SE  
DA CLICK EN **ADD  
CATEGORIA**

# ADD SUB CATEGORIA



SE LLENAN LA  
INFORMACIÓN  
REQUERIDA Y SE  
DA CLICK EN **ADD  
SUB CATEGORIA**